

一卡通數位學生證 補發申請作業流程



一、狀況說明

學生因以下狀況欲二次申請學生證時，須自費辦理

- 票卡遺失

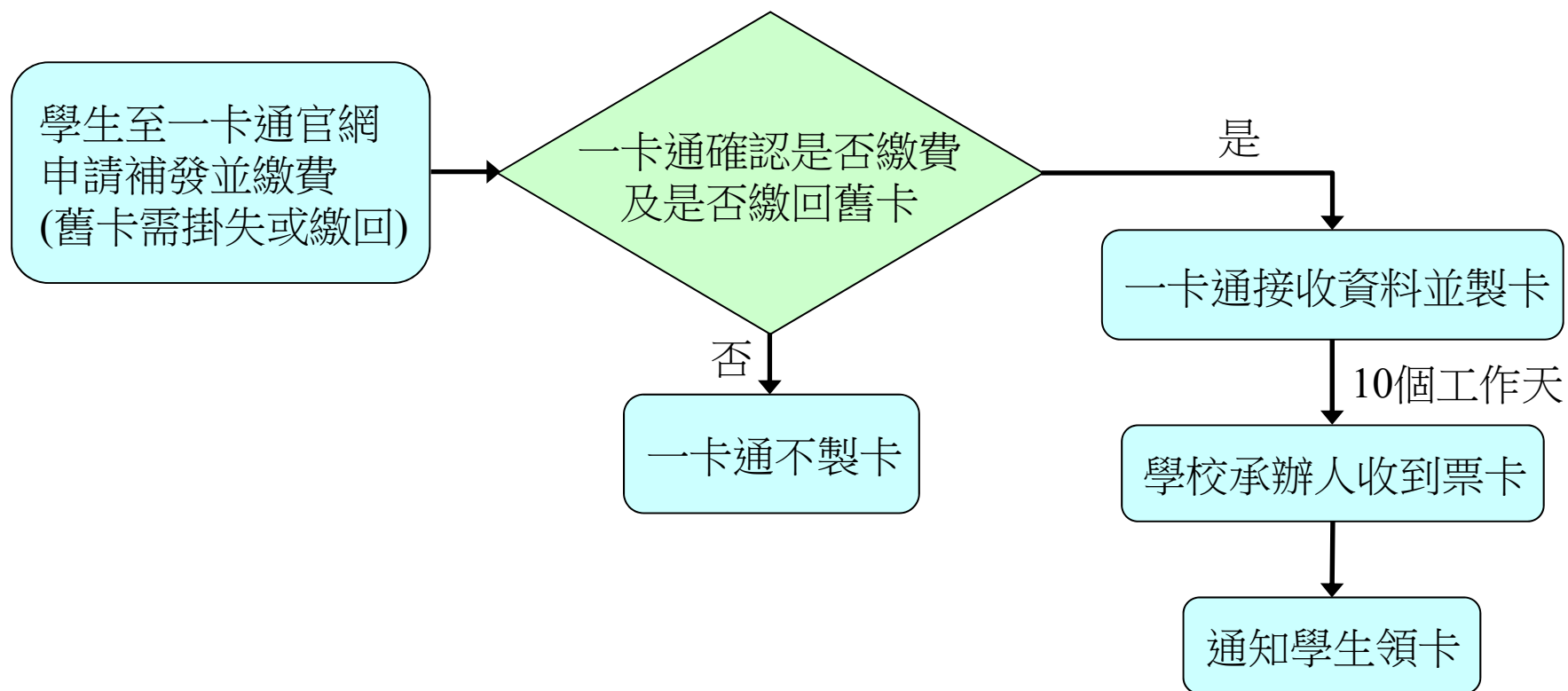
- 票卡人為損毀

- 其他個人因素 (如：改名、**更改科系**、更換照片....)

- 原不同意提供個資予一卡通，但後續欲使用一卡通功能者



二、二次申請流程圖



三、學生申請掛失/補發(1/6)-網址:www.i-pass.com.tw

一卡通官網 → 顧客服務 → 學生證掛失

閱讀注意事項後勾選同意

學生證掛失 - iPASS一卡通

i-pass.com.tw/MissDigitalStudentIDCards

1. 顧客服務

交易紀錄查詢 取得支援 記名/掛失 資訊查詢

一卡通交易紀錄 聯繫我們 普通卡記名 普通卡處理進度

常見問題 普通卡掛失 學生證處理進度

線上客服 2. 學生證掛失 減碳量成果

服務據點 減碳量查詢

1. 為提供記名一卡通相關服務，一卡通股份有限公司(以下稱本公司)需保留您的個人資料作業務及掛失服務之用，且配合個人資料保護法之實施，已將應告知之事項載於本公司官網www.i-pass.com.tw，若有疑義，歡迎您撥打客服專線(07)791-2000諮詢。

2. 持卡人於使用效期內(學制內)，享掛失、補發服務；若於畢業後遺失卡片，該卡則視為無記名普卡，無法辦理掛失或掛失退費。

3. 本系統提供四項申請功能：「掛失暨補發」、「補發新卡」、「僅掛失不需退費」、「僅掛失不需退費」功能，請持卡人於提出申請後，儘速繳費或洽學校承辦窗口辦理確認，確認後掛失或補發作業方完成。掛失手續費為每張20元，補發者另須繳交票卡工本費。

4. 持卡人或學校確認掛失後即不可取消，且持卡人須負擔掛失後3小時內票卡遺失金額之損失。

5. 本系統掛失僅停用一卡通電子錢包功能，停用其他學生證功能請洽詢學校承辦窗口辦理。

6. 申請「僅掛失不需退費」者，將根據選取退費方式辦理付款且僅限退還持卡人帳戶，如須退還至非持卡人帳戶，須於送出掛失申請後進線一卡通客服(07)791-2000提供關係證明，若未提供相關證明，將無法辦理餘額退還。

7. 本掛失系統如因系統維護之必要而暫停服務或遭遇不可控之天災人禍傷害，造成網站系統服務中斷或故障等現象，請撥打客服專線(07)791-2000辦理。

3. ☒ 本人已閱讀同意 (點選「同意」，有書面同意之效果)

我同意

我是客服

三、學生申請掛失/補發(2/6)-輸入個人基本資料

行政區*

級別*

學校*

學號*

姓名* 2020-05-14 IP
若更改姓名，請於下方備註欄位註明

手機號碼*
範例：0910123456 請優先填寫手機號碼

市話號碼
範例：07-7939888

1.填寫個人基本資料

2.確認舊卡狀態
(卡片不見了或是還在)

卡片不見了，請點這裡申請

補發/換發新卡，請點這裡申請

三、學生申請掛失/補發(3/6)-卡片不見了

卡片不見了，請點這裡申請

- ☐ 我要申請掛失，並補辦新卡（原卡餘額存入新卡）
- ☐ 我要申請掛失，但不需要補辦新卡，請退我原卡餘額
- ☐ 我要申請掛失，但不需要補辦新卡，也不用退原卡餘額

3.若舊卡遺失，
確認是否需補辦新卡
或僅單純掛失(不)退費

補發/換發新卡，請點這裡申請

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳新卡大頭照（沿用舊照者不需上傳）

申請原因*

- ☒ 郵寄支票
- ☐ 匯款

4.若僅單純掛失退費，則填寫退費資訊：
「郵寄支票」：寄至本人指定地址，
由學生自行至銀行兌換
(退費需扣除掛號郵資28元)
「匯款」：匯入本人指定帳號。

僅限退還持卡人帳戶，如須退還至非持卡人帳戶，須於送出掛失申請後進線一卡通客服(07)791-2000提供關係證明，若未提供相關證明，將無法辦理餘額退還。

(下列退費方式務必填寫)

地址

(下列退費方式務必填寫)

收款人戶名

銀行名稱

銀行代號(3碼)

分行名稱

分行代號

匯款帳號

三、學生申請掛失/補發(4/6)-補發/換發新卡

補發/換發新卡，請點這裡申請

- 補發新卡 (原卡及申請單請寄回一卡通公司)

5.若補發/換發新卡(舊卡還在)，
舊卡需連同票卡處理申請單
寄回一卡通

補發新卡原因：

- 人為毀損
- 更改姓名/照片/學號/學制科系
- 原票卡遺失(先前已申請掛失了)
- 其它

6.確認補發原因

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳新卡大頭照 (沿用舊照者不需上傳)



三、學生申請掛失/補發(5/6)-資料確認

申請書資料輸入

序 號 TST000000000137

學 校 高雄市立新莊高級中學(533302)

學 號

姓 名

身分證號

手機號碼 0910123456

市話號碼

申 請 僅掛失不需退費(300元)

備註

按下「確定」後，
則完成作業，無法
取消或修改

請按下【確定】後完成作業且無法取消

確定

三、學生申請掛失/補發(6/6)-送出申請後繳費

學生證掛失

網路掛失申請已送出

序 號	TST000000000137
學 校	高雄市立新莊高級中學(533302)
學 號	
姓 名	
身分證號	
手機號碼	0910123456
市話號碼	
申 請	僅掛失不需退費(300元)
備註	

71060000000847

下載/列印繳費單(PDF)

※注意，超商繳款需自付代收手續費30元

繳費單號

繳款方式：

- 1.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。
- 2.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(臺灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000000847、轉入金額：300元。
- 3.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

iPASS 一卡通

數位學生證繳費單

(第一聯：繳款人收執聯)

姓名	繳費金額	便利超商收訖章
林○芯	300	
消費說明	繳費期限	
僅掛失不需退費	2020/06/14	
單號		
TST000000000137		
轉帳帳號		
71060000000847		
備註		
高雄市立新莊高級中學		(繳款人收執聯)

一卡通票證公司客服專線：07-7912000。

繳款方式：
1.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。
2.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(臺灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000000847、轉入金額：300元，手續費依各行庫規定計收。
3.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

蓋收訖章後請沿虛線撕開

iPASS 一卡通

數位學生證繳費單

(第二聯：便利超商收執聯)

姓名	繳費金額	便利超商收訖章
林○芯	300	
消費說明	繳費期限	
僅掛失不需退費	2020/06/14	
單號		
TST000000000137		
轉帳帳號		
71060000000847		
備註		
高雄市立新莊高級中學		(便利超商收執聯)

一卡通票證公司客服專線：07-7912000。

便利超商專用條碼區

50123163E

7106000000084700

543796000000300

7.列印繳費單，並繳費

四、繳費方式

71060000000847

[下載/列印繳費單\(PDF\)](#)

※注意，超商繳款需自付代收手續費12元

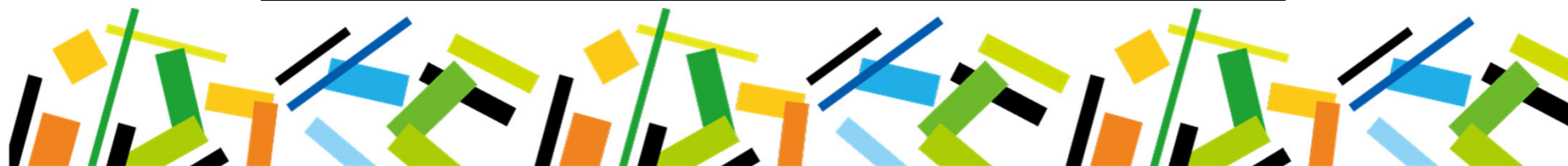
繳費單號

繳款方式：

- 1.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。
- 2.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(臺灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000000847、轉入金額：300，手續費依各行庫規定計收。
- 3.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。

繳費方式：

- 1.超商繳費：**學生需自付超商代收手續費12元**
- 2.自動櫃員機、網路ATM繳費：手續費依各行庫規定計收
- 3.網路繳費：依各家銀行網路繳費方式辦理



五、填寫票卡處理申請單

- 票卡因人為毀損及其他個人因素申請補發時，請學生至一卡通官網申請補發/換發新卡並繳費。
- 確認舊卡是否已繳回一卡通。
- 回收舊卡並填寫票卡處理申請單郵寄至一卡通公司：
高雄市前鎮區中安路1號3樓
票證部 收

一卡通票證公司
iPASS CORPORATION

一卡通數位學生證票卡處理申請單 105.07第4版

電子郵件: ip3509@i-pass.com.tw 傳真電話: 07-791-5721
專線: 07-793-3000#521 客服專線: 07-791-2000

學校名稱: _____ 送件日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

承辦人員: _____ 承辦電話: _____

學號/人事編號	姓名	聯絡電話	版面		原外觀卡號 11 或 16 碼
			☐ 學生證	☐ 教職員證	
申請/後送原因 ☐ 遺失 ☐ 人為毀損(註3) ☐ 外觀正常但無法使用 ☐ 退費 ☐ 其他 _____					
是否由 iPASS 補發新卡 ☐ 是 (☐ 學生自付製卡費用 ☐ 學校自付製卡費用 ☐ 其他 _____) ☐ 否 (不需製卡)					
退貨方式(註4) ☐ 郵寄 ☐ 支票 地址: _____					
※「郵寄支票」: 寄至學生(限本人)填寫指定地址, 由學生自行至銀行兌換(需自行負擔掛號郵資)。					
☐ 匯款 ☐ 親自一卡通票證公司領取					
※「匯款」: 匯入學生(限本人)填寫指定帳號(需自行負擔匯款手續費)。					
☐ 親自一卡通票證公司領取					
☐ 台北服務中心/台北市信義區忠孝東路五段6號(市府轉運站1樓) ☐ 台中服務中心/台中市東區新民街88號(國光客運台中轉運站內) ☐ 北高雄服務中心/高雄市三民區博愛一路220號地下一層(高雄捷運後驛站旁堂層北側自動收費閘門, 三號出口過道旁) ☐ 高雄總公司/高雄市前鎮區中安路1號三樓(華衛站2號出口大豐閣華衛運旁)					
備註					
■ 本人同意提供上述之個人資料予一卡通票證公司做為記名掛失服務之用, 無簽章者本申請單無效, 本公司無法辦理作業。					
簽章: _____					

備註: 1. 為提供記名一卡通相關服務, 一卡通票證股份有限公司(以下簡稱本公司)需保留您的個人資料作為電子票證業務及掛失服務之用, 且配合個人資料保護法之實施, 已將應告知之事項載於本公司官網 www.i-pass.com.tw, 若有任何疑義, 歡迎您撥打客服專線 07-791-2000 洽詢, 謝謝。

2. 本公司僅能處理一卡通票卡功能, 停用其他學生證功能請洽學校承辦窗口辦理。

3. 「卡片毀損」指票卡表面有明顯人為刮痕、折損、截角、打洞、黏貼(經本公司授權者除外)或塗抹異物、晶片突出、斷裂、彎曲或任何經本公司判定可歸因於人為使用不當致無法繼續使用者。

4. 申請退還持卡人, 將根據退還方式辦理付款, 若提供錯誤退還資訊將由申請者自行承擔, 另申請者須負擔掛失手續費、退還手續費、匯款手續費或掛號郵資費用者, 費用可由卡片中可用餘額扣除, 若可用餘額低於前述費用, 將無法辦理退還。

六、不同意提供個資(1/2)-補發新卡

- ✚ 不同意提供個資之學生證若遺失，無法進行掛失及退費
- ✚ 請學生以郵政劃撥方式繳費85元(製卡費70元+郵局手續費15元)
- ✚ 填寫票卡處理申請單並與劃撥收據、印製新卡所需之個人資料email予一卡通公司
- ✚ 若後續欲使用一卡通功能，請一並填寫個人資料處理通知函，並勾選同意提供個資予一卡通

- 劃撥帳號：42307808
- 收款戶名：一卡通票證股份有限公司 (需填寫全名)
- 請在劃撥單上的通訊欄填上學校、學號、姓名



六、不同意提供個資(2/2)-劃撥單範例

98-04-43-04 郵政劃撥儲金存款單														◎寄款人請注意背面說明 ◎本收據由電腦印錄請勿填寫					
收據號碼	4	2	3	0	7	8	0	8	金額	億	仟萬	佰萬	拾萬			萬	仟	佰	拾
通訊欄(限與本次存款有關事項) 學校:一卡通高中 學號:0123456 姓名:王小明									收款戶名	一卡通票證股份有限公司									收款帳號戶名
									寄款人 ☐ 他人存款 ☐ 本戶存款									主管:	
									姓名										
									地址	□□□-□□									
									電話										
									虛線內備供機器印錄用請勿填寫									經辦局收款戳	



七、其它注意事項

- ✦ 學生送出申請，一卡通即完成受理，不可取消。
- ✦ 申辦新卡，舊卡餘額將轉置新卡，若舊卡有設定捷運定期票請於官網備註欄或處理作業單中特別註明，將協助轉知捷運公司，退費與否依捷運公司規定。
- ✦ 超商繳費後需一卡通收到已繳款資訊才進行製卡，製卡時間於繳費後算起**10**個工作天，無法協助提早製發卡。
- ✦ 超商繳費之手續費按件收費，故不論繳交掛失**20**元或是掛失暨補發**90**元，超商皆會**額外**收取**12**元手續費。
- ✦ 退費金額為學生申請掛失後**3**小時之餘額(**3**小時內之損失由學生自付)，部分學校則待學校核可後起算**3**小時。
- ✦ 新卡將掛號郵寄予學校，請學校查驗無誤後轉交學生。



學生查詢/補列印繳費單

一、學生證掛失查詢(1/4)-網址:www.i-pass.com.tw

✚ 一卡通官網 → 顧客服務 → 學生證處理進度



The screenshot shows the iPASS website interface. At the top, there is a navigation bar with the iPASS logo and links for '優惠活動', 'iPASS一卡通', 'LINE Pay Money', '使用範圍', '顧客服務' (highlighted with a red box and labeled '1.'), and '企業專區'. There is also an 'English' button. Below the navigation bar, there is a grid of service categories: '交易紀錄查詢', '取得支援', '記名/掛失', and '其它查詢'. Under '取得支援', there are links for '聯絡我們', '常見問題', '線上客服', and '服務據點'. Under '記名/掛失', there are links for '普通卡記名', '普通卡掛失', and '學生證掛失'. Under '其它查詢', there are links for '減碳量成果', '減碳量查詢', '普通卡處理進度', and '學生證處理進度' (highlighted with a red box and labeled '2.'). Below the grid, there are four dropdown menus for '請選擇縣市', '請選擇行政區', '請選擇級別', and '請選擇學校'. At the bottom, there are input fields for '學號*' and '身分證號碼*', each with a corresponding label. A green '查詢' button is located at the bottom center.

iPASS 一卡通

優惠活動 iPASS一卡通 LINE Pay Money 使用範圍 顧客服務 企業專區 English

交易紀錄查詢 取得支援 記名/掛失 其它查詢

iPASS一卡通 聯絡我們 普通卡記名 減碳量成果

學生證處理進度 常見問題 普通卡掛失 減碳量查詢

線上客服 學生證掛失 2. 普通卡處理進度

服務據點 學生證處理進度

學校*

請選擇縣市 請選擇行政區 請選擇級別 請選擇學校

學號* 學號

身分證號碼* 身分證號碼

查詢



一、學生證掛失查詢(2/4)-輸入基本資料

輸入基本資料進行查詢

學生證處理進度

學校*			
請選擇縣市 ▾	請選擇行政區 ▾	請選擇級別 ▾	請選擇學校 ▾
學號*		學號	
身分證號碼*		身分證號碼	

查詢



一、學生證掛失查詢(3/4)-查看明細

 查看明細

學生證處理進度

項次	掛失日期	繳費日期	申請原因	申請狀態	明細
1	2020-05-14 08:58:40	無	補發新卡 (需將舊卡繳回， 否則無法製卡)	尚未至超商繳費	查看 >

2020-05-14 IPASS\001031

查詢其他進度



一、學生證掛失查詢(4/4)-重印繳費單

進入明細重印繳費單

學生證處理進度

明細	
掛失申請序號	TST000000000135
掛失日期	2020-05-14 08:58:40
繳費日期	無
申請原因	補發新卡(需將舊卡繳回，否則無法製卡)
申請狀態	尚未至超商繳費

備註	
重印繳費單	※注意，超商繳費需自付代收手續費12元
繳款方式： 1.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。 2.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(台灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060000000825、轉入金額：2500，手續費依各行庫規定計收。 3.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。	

[回上頁](#)

補充説明

一、LINE Pay繳費(1/4)

新增「LINE Pay繳費」繳費方式

LINE Pay繳費

免手續費，LINE Pay Money繳費享2%回饋

超商/ATM繳費

超商繳款需自付代收手續費12元

繳費

繳款方式：

- 1.LINE Pay繳款：使用LINE Pay線上支付繳費。
- 2.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。
- 3.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(臺灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060020045125、轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
- 4.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。



一、LINE Pay繳費(2/4)

✚ 選擇LINE Pay繳費後，以手機掃描QRcode進行繳費

LINE Pay

登入您的LINE帳號或掃描行動條碼
將會使用LINE Pay進行付款。

LINE Log in

電子郵件帳號

密碼

登入

您可在LINE應用程式中的「設定」>「我的帳號」確認您的帳號資訊。

行動條碼掃描

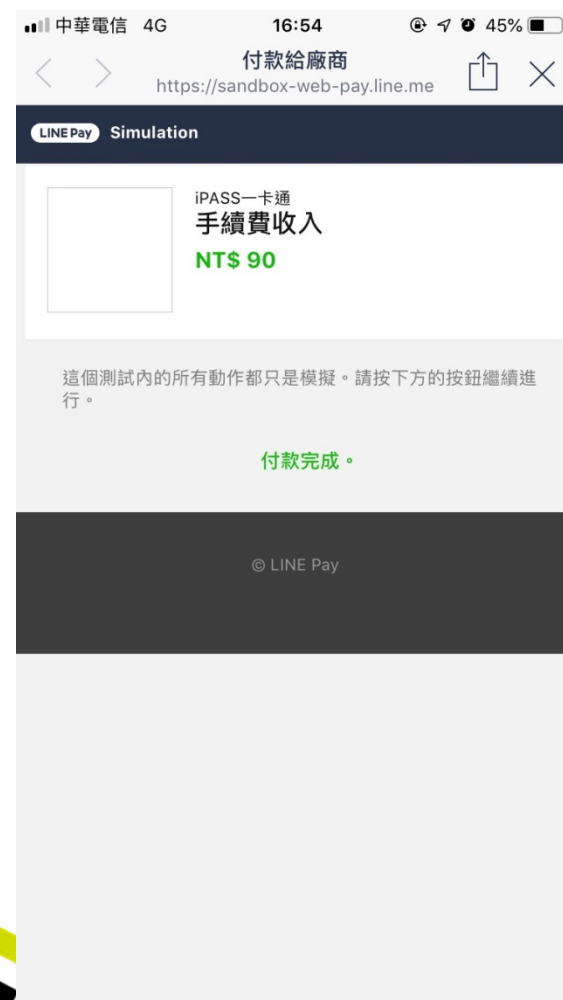
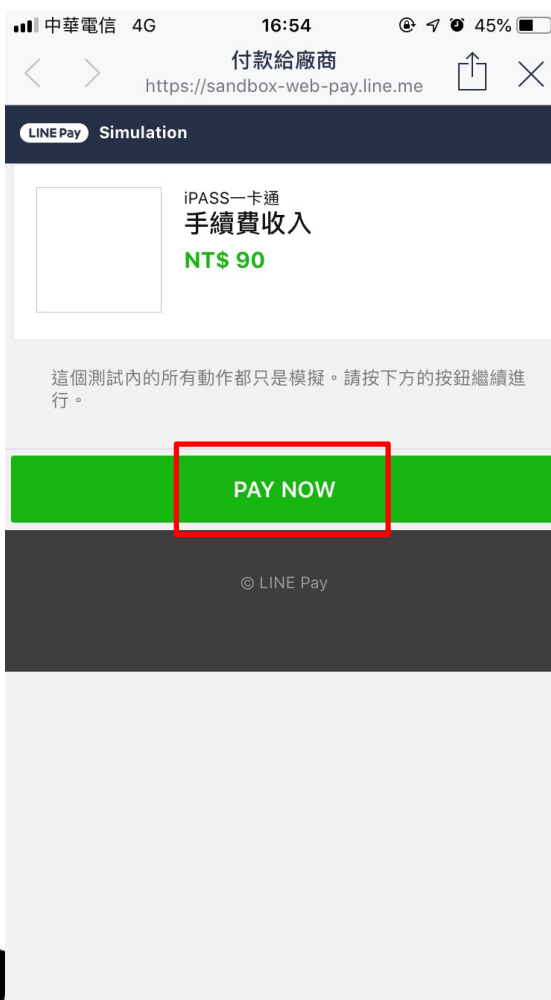
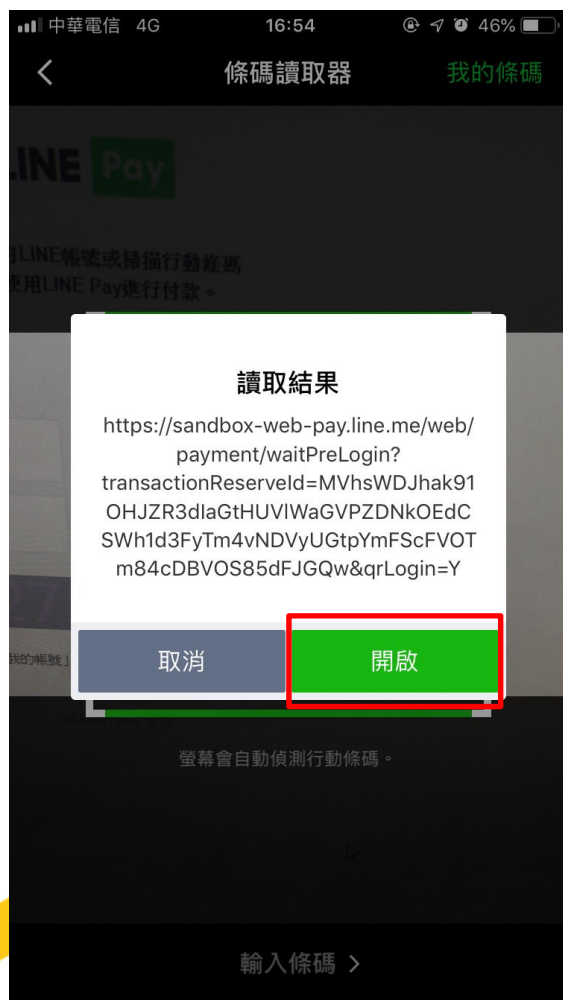


在付款認證完成之前請勿關閉此頁。

© LINE Pay 支付

一、LINE Pay繳費(3/4)

👉 開啟 → PAY NOW → 付款完成



一、LINE Pay繳費(4/4)

✚ 繳費完成後，一卡通官網顯示「繳費完成」訊息



[優惠活動](#)

[iPASS一卡通](#)

[LINE Pay 一卡通帳戶](#)

[使用範圍](#)

[顧客服務](#)

[企業專區](#)

[展示廊](#)

[English](#)

[首頁](#)

學生證掛失

繳款完成



二、學生證處理進度

亦增加「LINE Pay繳費」

iPASS 一卡通 優惠活動 iPASS一卡通 LINE Pay 一卡通帳戶 使用範圍 顧客服務 企業專區 展示廳 English

首頁 > 顧客服務 > 資訊查詢 > 學生證處理進度

學生證處理進度

明細	
掛失申請序號	TST200427226164
掛失日期	2020-04-27 16:50:45
繳費日期	無
申請原因	掛失暨補發(餘額將轉置新卡)
申請狀態	尚未繳費

備註	
LINE Pay繳費	免手續費，LINE Pay Money繳費享2%回饋
超商繳費單	超商繳費需自付代收手續費12元

繳款方式：

- 1.LINE Pay繳款：使用LINE Pay線上支付繳費。
- 2.便利商店繳款：請持本單至7-11、全家、OK、萊爾富之任一門市繳費，超商將另外收取代收手續費12元。
- 3.自動櫃員機、網路ATM繳費：利用各行庫自動櫃員機(ATM)、網路ATM轉帳，轉入銀行請點選：004(台灣銀行)、輸入轉帳帳號：71060020045125、轉入金額：90，手續費依各行庫規定計收。
- 4.網路繳款：依各家銀行網路繳費方式辦理。